

Guldbæk Friskole søger ny skoleleder

Guldbæk Friskole er en grundtvig-koldsk friskole, der ligger i den naturskønne landsby Guldbæk ca. 15 km syd for Aalborg. Skolen er stærkt forankret i lokalsamfundet og er privilegeret med stor opbakning fra forældregruppen, som bidrager med stor arbejdsindsats og engagement. Guldbæk Friskole kan i 2019 fejre 60 års jubilæum.

Guldbæk Friskole består af klassetrin fra 0. til 6., SFO, børnehaven samt vuggestue. Den danner rammen om hverdagen for 58 skoleelever, 38 børnehavenbørn, 12 vuggestuebørn og i alt 19 ansatte. Heraf 6 lærere, 9 medarbejdere i SFO, børnehaven og vuggestue, en skolesekretær og to pedeller. Hvor børnehaven og vuggestue har selvstændig ledelse som refererer til skolelederen, er det skolelederen der leder SFO og skole.

Nøgleord for Guldbæk Friskole er fællesskab, engagement, trivsel, læring, tryghed og tradition.

Hverdagen i skolen starter med fælles morgensang og fortælling. Klasserne er samlæste med differentieret undervisning. Vi arbejder tværfagligt i faget "Tema", hvor både boglige, musiske og kreative fag kombineres.

Guldbæk Friskole er en velfungerende friskole med en sund økonomi og en lovende elevprognose.

Skolelederens opgaver

Skolelederen refererer til bestyrelsen for Guldbæk Friskole og er overordnet ansvarlig for ledelsen af institutionens medarbejdere, ledelsesstrukturen, skolens økonomiske drift samt den pædagogiske linje. Der vil indgå en mindre grad af undervisning som en del af jobbet.

Vi søger en skoleleder, der er klar til at videreudvikle et godt og inspirerende læringsmiljø for både elever og medarbejdere, hvor styrker og kompetencer udnyttes på tværs af institutionens medarbejdere. En leder, som kan se sig selv gå forrest i det forpligtende fællesskab med engagement og glæde, og være en synlig kulturbærer.

Vi søger en skoleleder som

- er uddannet lærer og har ledererfaring, gerne fra en friskole.
- brænder for friskoletanken med afsæt i det grundtvig-koldske værdisæt.
- ønsker at skabe faglig og social dannelse af høj kvalitet.
- er tydelig i sin ledelse og kommunikation.
- er synlig og nærværende i sin relation til personalegruppen, i samarbejdet med forældrene og som skolens frontperson i lokalområdet.
- kan motivere og engagere personale, børn og forældre.
- kan varetage de økonomiske og administrative opgaver der er forbundet med at være friskoleleder.

Vi tilbyder

- en velfungerende institution med kompetente, engagerede og synlige medarbejdere.
- en lokal skole, SFO, børnehaven og vuggestue med stor opbakning fra forældre og landsby.

- et lederjob med mulighed for at gøre en forskel og tegne profilen for Guldbæk Friskole i fremtiden.
- mulighed for at udvikle den fremtidige organisation og ledelsesstruktur.
- løn og ansættelse efter gældende overenskomst mellem Finansministeriet og Ledernes Centralorganisation.

Søg jobbet:

- Ansøgningsfrist: senest søndag d. 19/5 2019. Samtalerne forventes at finde sted i uge 23.
- Ansøgning sendes til bestyrelsesformand Merete Sørensen MereteJohanne@gmail.com, som også kan kontaktes på tlf: 41787910.
- Stillingen ønskes besat senest pr. 1. august 2019.
- Se mere på <http://www.guldbaek-friskole.dk> og på <https://www.facebook.com/guldbaekfriskole/>
- Ansættelsen sker i henhold til gældende overenskomst mellem Finansministeriet og LC.